

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Gloria Marina Ramírez Mendoza</u> | CUI: | <u>1995 71317 0101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDCFC-029-085-2024</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>14-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales) | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>36379506</u> |
| Número de Factura: | <u>456347409</u> | Serie: | <u>3AF03C79</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q10,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Mes de julio de 2024</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q79,354.84</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2024 al 31/08/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Vinculación Institucional</u> | | |

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Aseoré en la formulación de la metodología y planificación para la formulación de las Políticas Culturales Municipales.
- Aseoré en la coordinación de los procesos de organización y realización de talleres de actores culturales y autoridades municipales, para la formulación de Políticas Culturales Municipales a través del Encargado del departamento de sociedad civil.
- Aseoré en la coordinación de vínculos con las alcaldías de los municipios que se apoyarán técnicamente para la formulación de sus políticas culturales municipales.
- Aseoré en la identificación de actores y organizaciones culturales de los municipios que se apoyarán en la formulación de sus políticas culturales y establecer mecanismos de comunicación.
- Aseoré en las actividades de organización para la implementación de las Políticas Culturales Municipales.
- Aseoré en los procesos de vinculación institucional con sociedad civil orientados al fortalecimiento de las comisiones de cultura de las municipalidades y organizaciones culturales de sociedad civil para la salvaguardia de los elementos de la identidad de los Pueblos, tomando como base las políticas culturales deportivas y recreativas.
- Aseoré en los procesos de elaboración de documentos, agendas, presentaciones y manuales, entre otros; de políticas culturales municipales y otros relacionados con la cultura.
- Aseoré en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de información cultural, deportiva y recreativa con base en las Políticas culturales deportivas y recreativas 2015 -2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales.
- Aseoré en la planificación y organización de los recursos materiales y financieros para el seguimiento de las líneas de acción en el alcance de los objetivos y metas del Departamento de Vinculación Sociedad Civil.
- Aseoré en la resolución de dificultades o conflictos presentados en el proceso de formulación de las políticas culturales municipales, con el fin de mantener el manejo fluido de la gestión institucional de las mismas.
- Aseoré en coordinación con las alcaldías municipales, la planificación de actividades en seguimiento a las Políticas Culturales Municipales.

Gloria Marina Ramírez Mendoza
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Susana María Ovalle
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Susana María Ovalle
Directora de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

